Załącznik nr 2  
 do zapytania ofertowego

.....................................

*(miejscowość i data)*

Nazwa oferenta .................................................................................................................

...........................................................................................................................................

Dokładny adres...................................................................................................................

............................................................................................................................................

REGON...............................................................................................................................

NIP......................................................................................................................................

Imię i nazwisko osoby do kontaktu …………………………………………………………….

Numer telefonu...................................................................................................................

e-mail……….......................................................................................................................

# FORMULARZ OFERTY

**Na realizację dostawy telefonów komórkowych wraz z akcesoriami dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Lublinie”**

Na podstawie warunków zamówienia dla postępowania numer   
LB-POR-A.213.86.2024 prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, oferujemy zawarcie umowy na realizację dostawy telefonów komórkowychdla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Lublinie**,** jeżeli oferta nasza zostanie uznana za najkorzystniejszą.

1. Oświadczam(y), że łączna cena wykonania zamówienia wynosi:

a) wartość brutto z podatkiem VAT ..................................... zł ( słownie ......................................................................................................................................

.....................................................................................................................................)

b) podatek VAT wg stawki ………%

c) wartość netto ……………………. zł.

Obliczona według poniższego wzoru (tabela nr 1):

Tabela nr. 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | Nazwa urządzenia | Ilość szt. | Cena jednostkowa NETTO | Wartość netto | Stawka podatku VAT - (%) | Wartość brutto |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| 1 | **Telefon komórkowy MOTOROLA Moto G54** Power Edition 5G 12/256GB 6,5” 120Hz  **+ ładowarka** (w zestawie) | **85** |  |  |  |  |
| 2 | **+ Etui** na telefon - magnetyczne, zamykane | **85** |  |  |  |  |
| 3 | + **szkło** zabezpieczające ekran dotykowy o twardości min. 9H | **85** |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  | X |  |

*Uwagi dotyczące kolejności zamieszczania danych w Tabeli nr 1:*

Kolejność wypełniania:

a) wpisać cenę jednostkową NETTO - w zaokrągleniu do jednego grosza - (Kolumna nr 4);

b) obliczyć wartość netto (Kolumna nr 5) tj. ilość (Kolumna nr 3) pomnożyć przez wartość jednostkową NETTO (kolumna nr 4), a wynik zaokrąglić do jednego grosza - (Kolumna nr 5);

c) wpisać obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług VAT - (kolumna nr 6);

d) obliczyć wartość BRUTTO (kolumna nr 7) dodając do wartości NETTO (Kolumna 5) należny podatek VAT i wpisać wynik w zaokrągleniu do 1 grosza (Kolumna 7)

e) zsumować wartość netto (Kolumna 5)

f) zsumować wartość brutto (Kolumna 7)

-

2. Oświadczam/(y), że cena jednostkowa **brutto z podatkiem od towarów** i usług jednego telefonu komórkowego wyposażonego w etui oraz folię zabezpieczającą ekran, ładowarkę wynosi …………………….zł.

3. Oświadczam(y), że w cenę naszej oferty wliczyliśmy wszelkie niezbędne koszty potrzebne do zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty i składniki ceny jakie Zamawiający zobowiązany będzie ponieść w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczam(y), że akceptuję/akceptujemy treść wzoru umowy.

5. Oświadczam(-y), że jestem/jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany   
w zapytaniu ofertowym.

6. Oświadczam(-y), że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Państwową Inspekcję Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Lublinie.

7. Oświadczam(-y), że wypełniłem/am/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postepowaniu.

8. Oświadczam/(-y), że oferowany okres gwarancyjny na dostarczone urządzenia / akcesoria wynosi ……………..miesięcy.

9. Oświadczam(y), że do oferty załączono listę punktów serwisowych uprawnionych do wykonywania napraw gwarancyjnych.

10. Oświadczam(y), że do kontaktu z Zamawiającym na etapie **realizowania dostawy** uprawniony(a) jest:

1) (imię i nazwisko) ……………………………………………………………………………………………..

Numer telefonu …………………………………………………………………………………………….

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………………

11. Oświadczam(y), że do kontaktu z Zamawiającym przy **rozpatrywaniu reklamacji** uprawniony(a) jest:

1) (imię i nazwisko) ……………………………………………………………………………………………..

Numer telefonu …………………………………………………………………………………………….

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………………

……………………………….

/miejscowość, data/

...................................................

(podpis i pieczątka imienna upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)